



Piloter des réunions efficaces

Formation de 2 jours



➡ Vous ne savez pas comment faire pour rendre vos réunions efficaces. Vous avez l'impression que cela n'avance pas, vous vous écarterez du sujet ou bien il vous est difficile de faire prendre des décisions aux participants.

Vous rêvez de réunions où chacun pourrait s'exprimer sereinement, de réunions qui aboutissent...

Comment faire pour qu'elles soient à la fois utiles, productives et pourquoi pas, rapides ?

Acteurs du monde agricole et rural, agriculteurs, responsables professionnels, animateurs d'organisations professionnelles agricoles



Définir les objectifs d'une réunion



Co-animer avec un binôme



Animer une prise de décision collective

Ils l'ont dit :

Respecter mon ordre du jour et ne pas laisser trop de place aux digressions, voilà ce que j'avais du mal à tenir. Cette formation m'a donné une méthode pratique.

Il faut respecter tous les participants et c'est grâce à des techniques d'animation efficaces que cela peut se faire. Lors de notre formation, nous avons fait des mises en situation qui nous ont bien fait comprendre l'importance de cela.

Programme

Préparation et déroulement



➡ Quelles étapes puis-je mettre en place ?

- Définir les différents types de réunion et leurs finalités
- Préparer une réunion
- Assurer la logistique : incidence du lieu et de l'organisation de la salle
- Répartir les rôles entre co-animateurs
- Alternier séquences actives et passives
- Adapter ses supports d'animation

La décision collective



➡ Comment faire aboutir les réflexions de mon groupe ?

- Accompagner les processus de décision d'un groupe
- Choisir une méthode : vote, consensus...

Les participants



➡ Comment gérer mes interlocuteurs ?

- Reconnaître les différents profils : râleur, leader, timide...
- Canaliser la prise de parole, réagir à l'agressivité, à la passivité



Les points forts

- Une formation pragmatique avec des mises en situation concrètes
- Un accompagnement personnalisé sur son projet
- Des moments d'échanges et d'enrichissement de son projet au contact des autres

➡ **A l'issue de la formation, vous aurez acquis une méthode pour préparer, animer et débriefer vos futures réunions.**

Pour en savoir plus



Responsable de stage
Sabine Treca-Lebreton

Pour contacter Myriam
ifocap@ifocap.fr
Tél. 01 55 50 45 53

Possibilité de combiner cette formation avec d'autres modules

- Animer des réunions à distance

L'ifocap est un institut de formation reconnu qui, depuis 50 ans, accompagne les mutations du monde agricole et rural.

Ses domaines d'expertises, ont été constamment renouvelés, toujours avec le souci de rester au plus proche de la réalité de la profession et de l'exercice de la responsabilité qui s'y rattache, individuellement et collectivement.

Ses orientations pédagogiques s'appuient sur le VOIR, JUGER, AGIR dont l'efficacité en terme de dynamique d'apprentissage a été éprouvée.

La diversité de ses clients lui permet d'aborder les problématiques agricoles sous des angles variés qui élargissent le champ de perceptions et de réflexion des stagiaires.



6 rue de La Rochefoucauld – 75 009 Paris / www.ifocap.fr

Association agréée par le Ministère de l'Agriculture au titre de la promotion collective et par le Ministère du travail et de l'emploi au titre de la formation professionnelle continue